

[একই নম্বর ও তারিখের স্থলাভিষিক্ত হবে]

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
বাজেট ও অডিট শাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

স্মারক- ৪৩.০০.০০০০.১২৫.০০১.২১.১৭.২১৩

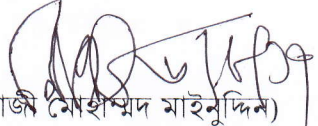
১৯ শ্রাবণ ১৪২৪

০৩ আগস্ট ২০১৭

### সভার নোটিশ

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের অধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের অনিষ্পন্ন অডিট আপত্তিসমূহের বিষয়ে আলোচনার জন্য সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থা হতে প্রাপ্ত অডিট সংক্রান্ত তথ্যাদির ভিত্তিতে আগামী ১৬ আগস্ট ২০১৭ তারিখ বুধবার সকাল ১১.০০ ঘটিকায় এ মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে সচিব মহোদয়ের সভাপতিত্বে এক পর্যালোচনা সভা সভা অনুষ্ঠিত হবে।

২। উক্ত পর্যালোচনার সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে উপস্থিত থাকার জন্য যথানির্দেশ অনুরোধ করা হলো।



(কাজী মেহাসিনুল হায়ে)  
সহকারী সচিব (বাজেট ও অডিট)

ফোনঃ ৯৫৪৬৩৬০

e-mail: as\_budget@moca.gov.bd

বিতরণঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. অতিরিক্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
২. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
৩. মহাপরিচালক, বাংলা একাডেমি, ঢাকা।
৪. মহাপরিচালক, প্রত্নতত্ত্ব অধিদপ্তর, ঢাকা।
৫. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি, ঢাকা।
৬. মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
৭. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, ঢাকা।
৮. যুগ্মসচিব, প্রশাসন/ উন্নয়ন ও পরিকল্পনা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
৯. পরিচালক, আরকাইভস ও গ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
১০. নির্বাহী পরিচালক, নজরুল ইন্সটিটিউট, ঢাকা।
১১. রেজিষ্ট্রার, কপিরাইট অফিস, ঢাকা।
১২. পরিচালক, জাতীয় গ্রন্থকেন্দ্র, ঢাকা।
১৩. পরিচালক, বাংলাদেশ লোক ও কারুশিল্প ফাউন্ডেশন, সোনারগাঁও, নারায়ণগঞ্জ।
১৪. উপসচিব, বাজেট ব্যবস্থাপনা/ অধিশাখা-৪/ অধিশাখা-৭, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
১৫. পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, রাংগামাটি।

অপর পৃষ্ঠা দৃষ্টব্য:

১৬. পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, বান্দরবান।
১৭. পরিচালক, কক্সবাজার সাংস্কৃতিক কেন্দ্র, কক্সবাজার।
১৮. পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক একাডেমী, বিরিশিরি, নেত্রকোনা।
১৯. পরিচালক, মণিপুরী ললিতকলা একাডেমী, কমলগঞ্জ, মৌলভী বাজার।
২০. পরিচালক, ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর সাংস্কৃতিক ইনস্টিটিউট, খাগড়াছড়ি।
২১. পরিচালক, রাজশাহী বিভাগীয় ক্ষুদ্র নৃ-গোষ্ঠীর কালচারাল একাডেমী, রাজশাহী।
২২. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপিঃ

১. যুগ্মসচিব/ উপসচিব, নিরাপত্তা-২, জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়।
২. সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৩. সিনিয়র সহকারী সচিব, প্রশাসন-১, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় (সভাকক্ষ প্রস্তুত ও ৪০ জনের আপ্যায়নের ব্যবস্থা করার অনুরোধসহ)।
৪. সহকারী প্রোগ্রামার, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইট ও দপ্তর/সংস্থার ই-মেইলে প্রেরণের অনুরোধসহ)।
৫. সংশ্লিষ্ট নথি, গার্ড ফাইল।