

অতি জরুরী
বিশেষ বাহক মারফত/
ডাকযোগে/ই-মেইল

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

স্মারক- ৪৩.০০.০০০০.১২১.০১.০৯৯.১২-৩৫১

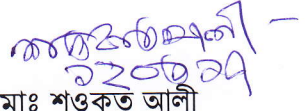
২৮ ফাল্গুন ১৪২৩

১২-০৩-২০১৭

বিষয়ঃ অনিষ্পন্ন অডিট আপত্তিসমূহ নিষ্পত্তিকল্পে দ্বিপক্ষীয় অডিট কমিটি'র সভা আহ্বান।

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ফেব্রুয়ারি মাসে অনুষ্ঠিত মাসিক সমন্বয় সভায় অনিষ্পন্ন অডিট আপত্তিসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তির কার্যক্রম গ্রহণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে। সে পরিপ্রেক্ষিতে অডিট আপত্তিসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তির কার্যক্রম গ্রহণের জন্য দ্বিপক্ষীয়/ত্রিপক্ষীয় অডিট কমিটির সভা করার জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে।

বর্ণিত অবস্থায় বাংলা একাডেমি, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমি ও বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর এর অনিষ্পন্ন অডিট আপত্তিসমূহ নিষ্পত্তির কার্যক্রম গ্রহণের লক্ষ্যে মার্চ/২০১৭ মাসে দ্বিপক্ষীয় অডিট কমিটি'র সভা আহ্বানের জন্য যথানির্দেশে অনুরোধ করা হলো।


মোঃ শওকত আলী
উপসচিব (বাজেট ব্যবস্থাপনা)
ফোন: ৯৫৪০২৮১
e-mail: ds-budget@moca.gov.bd

কার্যার্থে অনুলিপি: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১. মহাপরিচালক, বাংলা একাডেমি, ঢাকা।
২. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিল্পকলা একাডেমী, ঢাকা।
৩. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ জাতীয় জাদুঘর, ঢাকা।

অবগতির জন্য অনুলিপি:

১. উপসচিব (অধিশাখা-৭), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
২. উপসচিব (প্রশাসন-২), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
৩. সচিব এর একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
৪. সহকারী সচিব (বাজেট ও অডিট), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
৫. সহকারী সচিব (শাখা-৬), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
৬. সহকারী সচিব (শাখা-৪), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
৭. সহকারী প্রোগ্রামার, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইট এবং দপ্তর/সংস্থাসমূহের ই-মেইলে প্রেরণের অনুরোধসহ)।
৮. অতিরিক্ত সচিব এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয় (অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৯. উপসচিব-৩ এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
১০. উপসচিব-২ এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
১১. সংশ্লিষ্ট নথি।