

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রশাসন অধিশাখা-২, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.moca.gov.bd

স্মারক ৪৩.০০.০০০০.১১২.১৫.০০৩.১৯- ২৯

তারিখ:

২৩ পৌষ ১৪২৫
০৭ জানুয়ারি ২০২১


অফিস আদেশ

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সিটিজেন্স চার্টার হালনাগাদকরণ ও পরিবীক্ষণের লক্ষ্যে নিম্নরূপভাবে একটি কমিটি নির্দেশক্রমে গঠন করা হলো:

(ক)	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)	- আহ্বায়ক
(খ)	যুগ্মসচিব (অনুষ্ঠান)	- সদস্য
(গ)	উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব (উন্নয়ন ও পরিকল্পনা)	- সদস্য
(ঘ)	প্রোগ্রামার	-সদস্য
(ঙ)	যুগ্মসচিব (প্রশাসন-২)	- সদস্য সচিব

০২। কমিটির কার্যপরিধি:

- (ক) কমিটি সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সিটিজেন্স চার্টার হালনাগাদকরণ ও পরিবীক্ষণ করবে।
- (খ) সিটিজেন্স চার্টার website-এ upload এর ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।
- (গ) কমিটি প্রয়োজনে যে কোন সদস্য কো-অপ্ট করতে পারবে।


০৭.০২.২০২১
(হাসনা জাহান খানম)
যুগ্মসচিব (প্রশাসন-২)
ফোন: ৯৫৭০৬৬৫
e-mail: ds_admin2@moca.gov.bd

বিতরণ:

- ০১। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০২। যুগ্মসচিব (অনুষ্ঠান), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৩। যুগ্মসচিব (প্রশাসন-২), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৪। উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব (উন্নয়ন ও পরিকল্পনা), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৫। প্রোগ্রামার, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি:

- ০১। সচিবের একান্ত সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ০৩। অফিস কপি।